

Solt & Társai Ügyvédi Társulás

Adatkezelési tájékoztatója

I. Bevezető, jogszabályi háttérrel szóló tájékoztató, adatkezelő

Az adatkezelő társaság működtetése során, a vele szerződéses kapcsolatban álló személyek személyes adatait kezeli abból a célból, hogy részükre szolgáltatást nyújthasson.

Jelen tájékoztató a Marczibányi Sportcentrum Kft. által kezelt, azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ (személyes adat) kezelésére vonatkozik.

Ez az adatkezelési tájékoztató a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR) foglaltak alapján készült, figyelemmel a 2011. évi CXII. törvény tartalmára, amely az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseire

Az adatkezelő adatai és elérhetőségei:

Adatkezelő:	Solt & Társai Ügyvédi Társulás tagjai
székhely:	1011 Budapest, Bem rakpart 26. Fsz. 3.
email:	backoffice@soltestarsai.hu
telefonszám:	+36-1-239-8476

II. Fogalommeghatározások

„GDPR”: (General Data Protection Regulation) az Európai Unió új Adatvédelmi Rendelete;

„személyes adat”: A természetes személyre (érintettre) vonatkozó bármely információ (pl: név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó adat);

„különleges adat”: Ilyenek a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

„egészségügyi adat”: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

„érintett”: az azonosítható természetes személy, akire az adott személyes adat vonatkozik. Az Ön személyes adatai tekintetében Ön az érintett.

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás,

lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

„adatfeldolgozás”: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése,

„adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében (megbízásából, utasítására és a Munkáltató döntése alapján) személyes adatokat kezel;

„profilalkotás”: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

„harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

„az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

„biometrikus adat”: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

„üzleti titok”: a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult - ide nem értve a magyar államot - jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette.

III. Az adatkezelés irányelvei

Az adatkezelő kijelenti, hogy az adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint végzi a személyes adatok kezelését és betartja a vonatkozó jogszabályok előírásait, különös figyelemmel az alábbiakra:

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet.

A személyes adatok kezelésének célja megfelelő és releváns legyen, és csak a szükséges mértékű lehet.

A személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük. A pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölni kell.

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, hogy az érintettek azonosítását csak szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a tárolás közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik.

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell.

IV. Fontos adatkezelési információk

Az adatkezelő által végzett adatkezelések célját, jogalapját, érintettek körét, adatkezelés időtartamát azok megismerésére jogosultak körét e tájékoztató elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.

Az érintett személy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való jogáról.

Az érintett személy bármely időpontban visszavonhatja az adatkezelési hozzájárulását, ha az az ő hozzájárulásán alapult, de ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan kérelem nélkül helyesbítse illetve kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Ön, mint érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan kérelem nélkül törölje a rá vonatkozó helytelen, valótlan személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan kérelem nélkül törölje, amennyiben az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

A személyes adatok módosítása vagy törlése kezdeményezhető e-mailben, telefonon vagy levélben a fentebb megadott elérhetőségi lehetőségeken.

V. Az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatosan megillető jogok

Önt, mint érintettet az adatkezeléssel kapcsolatosan az alábbi jogok illetik meg

A tájékoztatás kéréshez való jog

Ön a megadott elérhetőségeken keresztül tájékoztatást kérhet tőlünk, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen:

- Mi a célja?
- Pontosan milyen adatok kezeléséről van szó?
- Kinek továbbítjuk ezeket az adatokat?
- Meddig tároljuk ezeket az adatokat?
- Önnek milyen jogai és jogorvoslati eszközei vannak ezzel kapcsolatban?
- Kitől kaptuk az Ön adatait?
- Hozunk-e automatizált döntést Önre vonatkozóan az Ön személyes adatai felhasználásával? Ilyen esetekben arról is kérhet tájékoztatást, hogy milyen logikát (módszert) alkalmazunk, és arról hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, milyen várható következményekkel jár?
- Ha azt tapasztalta, hogy adatait nemzetközi szervezet, vagy harmadik ország (nem uniós tagállam) felé továbbítottuk, úgy kérheti annak bemutatást, hogy mi garantálja személyes adatai megfelelő kezelését?
- Kérhet másolatot a kezelt személyes adatairól. (A további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló díjat számíthatunk fel.)

Az Ön kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül, az Ön által megadott e-mail elérhetőségre a kért tájékoztatást megküldjük.

A helyesbítéshez való jog

Ön kérheti, hogy javítsuk, illetve egészítsük ki az Ön pontatlanul, vagy hiányosan rögzített személyes adatát. Az adatkezelő kérheti, hogy az Ön által megadott adatokat egyéb dokumentumok (pl.: okirat) által is bizonyítsa. A helyesbítést az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül teljesíti. Erről az Ön kérelmére 30 napon az Ön által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küldünk.

A törléshez „elfeledtetéshez” való jog

Ön kérheti, hogy töröljük az Ön személyes adatait, amennyiben

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezeltük;
- b) a pusztán az Ön hozzájárulása alapján végzett adatkezelések esetén;
- c) ha megállapításra kerül, hogy a személyes adatokat jogellenesen kezeljük;
- d) Uniós vagy hazai jogszabály előírja.
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő gyermekek részére kínált szolgáltatásokkal kapcsolatosan került sor;
- g) ha az adatokat jogos érdek alapján kezeltük és Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, feltételezve, hogy nekünk mint adatkezelőnek nincs olyan jogunk ami alapján tovább kezelhetjük ezeket a személyes adatokat.

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt a fentiek értelmében törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket - ideértve technikai intézkedéseket - annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Az Ön kérelmére ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül megtegyük, az Ön által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küldünk.

Az Ön személyes adatait nem törölhetjük, amennyiben azokra szükség van:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A zároláshoz, korlátozáshoz való jog

Ön kérheti, hogy korlátozzuk az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- Az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- Már nincs szükségünk a személyes adatokra az adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

Korlátozás esetén a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az Ön kérelmére ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül megtegyük, az Ön által megadott e-mail elérhetőségre tájékoztatást küldünk.

A korlátozás esetleges feloldásáról előzetesen tájékoztatjuk Önt.

A tiltakozáshoz való jog

Ön tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, amennyiben:

- Az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges, ideértve az ezen alapuló profilozást is;
- Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, ideértve az ezen alapuló profilozást is.

A fenti esetekben a személyes adatokat töröljük, kivéve, ha azok kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ön akkor is tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, ha:

- Az adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik (ennek keretében a profilozás ellen is tiltakozhat). Ebben az esetben a személyes adatokat töröljük.

A személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor. Ebben az esetben a személyes adatokat töröljük kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség

A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntéséről Önt levélben vagy e-mailben tájékoztatjuk.

Automatizált döntéshozatallal kapcsolatos jogok beleértve a profilalkotást

Ön jogosult arra, hogy ne terjedjen ki Önre az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen - ideértve a profilalkotást is - alapuló döntés hatálya, amely Önre nézve joghatással járna vagy hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

A fentiek nem érvényesek akkor, ha a döntés:

- szerződés megkötése vagy az Önnel kötött szerződés teljesítése érdekében szükséges;
- meghozatalát olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az Ön jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít;
- vagy az Ön kifejezett hozzájárulásán alapul.

A jogszabályi kötelezést kivéve ezekben az esetekben is emberi beavatkozást a folyamatba, kifejezheti álláspontját és a döntéssel szemben kifogást nyújthat be.

Személyes adatok átadásának kérése

Ön jogosult arra, hogy az általunk kezelt személyes adatait géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa - vagy kérésére - továbbítsuk, amennyiben az adatkezelés kizárólag az Ön hozzájárulásán, vagy Önnel, vagy az Ön érdekében kötött szerződésen alapul és automatizált módon történik.

Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges. Nem sértheti a törléshez való jogot és nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait

VI. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén értesítse cégünket, így lehetőség nyílik arra, hogy rövid időn belül helyreálljon a jogszerű állapot.

Amennyiben az Ön megítélése szerint a jogszerű állapot nem állítható helyre, értesítse erről a hatóságot az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

VII. Bírósági jogorvoslat

Amennyiben Ön szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellentétes a GDPR előírásaival és ezzel megsértették az Ön Adatvédelmi Rendeletben foglalt jogait, úgy Ön jogosult bírósághoz fordulni.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. A perbe a Hatóság az érintett pernyertessége érdekében beavatkozhat.

A bírósági eljárásra az Adatvédelmi Rendeletben foglaltakon túl a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Második Könyv, harmadik rész, XII. Címében (2:51. § - 2:54. §) foglaltak, valamint az egyéb a bírósági eljárásra vonatkozó jogszabályi előírások irányadóak.

VIII. Kártérítés és sérelemdíj

Ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével kárt okoz, vagy az érintett személyiségi jogát megsérti, a adatkezelőtől sérelemdíj követelhető. A adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

IX. Adatbiztonság

Mindent megteszünk annak érdekében, hogy figyelembe véve a tudomány és technológia mindenkori állását, a megvalósítás költségeit, továbbá az adatkezelés jellegét, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett kockázatokat a megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajtsuk végre

annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantáljunk.

A személyes adatokat mindig bizalmasan, korlátozott hozzáféréssel, titkosítással, probléma esetén visszaállíthatóság biztosításával kezeljük. Rendszerünket rendszeresen teszteljük a biztonság garantálása érdekében. A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor figyelembe vettük az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek.

Megteszünk mindent annak biztosítása érdekében, hogy az irányításunk alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személyek kizárólag a mi utasításunknak megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

X. Adattovábbítás

Az Önre vonatkozó adatok statisztikai célra kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon használhatók fel és adhatók át.

A adatkezelő továbbíthatja az Ön adatait a Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervnek. A Szakigazgatási Szerv a hatósági eljárás lefolytatásához szükséges okból és mértékben megismerheti és kezelheti az Ön személyes adatait, betekinthez az Ön hatósági eljárás lefolytatásával kapcsolatos irataiba, kérheti azok bemutatását, azokról másolatot készíthet, továbbá az adatkezelőt, illetve Önt adatközlésre hívhatja fel. Az így megkapott adatokat a Szakigazgatási Szerv informatikai rendszerében kezeli, az adatokat a hatósági eljárás jogerős befejezésétől számított két év elteltével törli.

Fenntartjuk a jogot, hogy a jogszabályban meghatározott esetekben az érintett külön hozzájárulása nélkül is, a kezelt személyes adatokat az illetékes hatóságok, bíróságok részére azok megkeresésének megfelelően átadjuk.

Kizárólag a jelen Adatkezelés Tájékoztatóban jelzett adatkezelők és adatfeldolgozók felé továbbítjuk az Ön személyes adatait, kizárólag a jelen Adatkezelés Tájékoztatóban foglaltak szerint. Más adatkezelők részére, csak az Ön előzetes hozzájárulását követően továbbíthatja az adatkezelő az Ön személyes adatait.

XI. Titoktartás

Az adatkezelő az Önre vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak a törvény által előírt esetben vagy az Ön hozzájárulásával közölhet.

Ön köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot, valamint az adatkezelőre, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése az adatkezelőre vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat. A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

Az adatkezelő bármikor jogosult jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat módosítani.

Solt & Társai Ügyvédi Társulás Adatkezelési tájékoztatójának

1. sz. melléklete

Az adatkezelő által végzett egyes adatkezelési folyamatokkal kapcsolatos konkrét tájékoztatás

1. Ügyfél azonosítása, ügyfél-átvilágítás

Adatkezelési folyamat bemutatása	A vonatkozó jogszabályok és a Magyar Ügyvédi Kamara szabályzata alapján a megbízási szerződés megkötése előtt - a kizárólag tanácsadásra irányuló szerződések kivételével - kötelesek vagyunk az ügyfél azonosítására. Az azonosítás a személyes okmányok bemutatása alapján történik, illetve jogi személy esetében szükséges a képviselési jog igazolása is (pl. aláírási címpéldány, cégkivonat) és a jogi személy azonosítása. Az azonosítás az alább jelzett személyes adatok rögzítése és ellenőrzése a személyes okmányok alapján. Az adatok rögzítése a vonatkozó szabályzat alapján tipikusan az okmányok lemásolásával valósul meg.
---	---

<p>Adatkezelés célja és jogalapja</p>	<p>Az adatkezelés célja az ügyfél-átvilágítási kötelezettség teljesítése, amely előfeltétele annak, hogy az ügyféllel megbízási szerződést kössünk.</p> <p>Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja, azaz az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése. Ez nevesítve a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (különösen annak 76. §.a) alapján kiadott 1/2017. (VII. 10.) MÜK szabályzat 12-14. és 16-21. pontja; az iratok lemásolása kapcsán a 13. pont.</p>
<p>Kezelt személyes adatok köre</p>	<p>Családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím (ennek hiányában tartózkodási hely), azonosító okmány típusa és száma + igazolványmásolatok alapján, személyazonosító és lakcímgazolvány másolata</p>
<p>A személyes adatok forrása</p>	<p>Az ügyfél által bemutatott személyes okmányok. Amennyiben az ügyfél nem szolgáltat adatot (nem mutatja be személyazonosító okmányait), kötelesek vagyunk a közreműködést megtagadni (lásd az 1/2017. (VII. 10.) MÜK szabályzat 13.2. és 41. pontját).</p>
<p>Adatkezelés időtartama</p>	<p>Az így tudomásunkra jutott adatokat az 1/2017. (VII. 10.) MÜK szabályzat 47. pontja alapján eseti megbízás esetén az adatrögzítéstől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 8 évig őrizzük és tároljuk.</p>
<p>Adattovábbítás, adatfeldolgozók</p>	<p>Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe. Amennyiben a megbízáshoz nem kapcsolódik szorosan olyan tevékenység, amely miatt adattovábbítás szüksége, abban az esetben az ügyfél személyes adatai nem kerülnek továbbításra, egyéb esetben az adott ügy jellege dönt az adattovábbítás kapcsán, lásd a jelen tájékoztató további pontjai.</p> <p>A bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése céljából bizonyos esetekben megkereséssel élhetünk (bizonyos esetekben pedig kötelező ezt megtennünk) a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás felé elektronikus úton, ebben az esetben a BM Jogügyletek Biztonságát Erősítő Adatszolgáltatási Keretrendszer (ún. JÜB) felé továbbítjuk az Ön személyi azonosítóját, valamint személyazonosító igazolványának és lakcímgazolványának számát.</p>

2. Szerződés ellenjegyzése

Adatkezelési folyamat bemutatása	Ügyvédi praxisunk alapvető eleme a szerződések ellenjegyzése, amely esetben a szerződés ellenjegyzését megelőzően kötelesek vagyunk az ügyfél azonosítására. Az azonosítás a személyes okmányok bemutatása alapján történik az 1. pontban jelzettek szerint.
Adatkezelés célja és jogalapja	Az adatkezelés célja az 1. pontban jelzetteken túl az ügyvédi törvényben meghatározott ügyfél-azonosítás elvégzése és a szerződés ellenjegyzése. Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja, azaz az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése. Ez nevesítve az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (Üttv. vagy ügyvédi törvény) 32. §. Az egyes szerződéstípusoknál megkövetelt egyéb adatok feltüntetésének, illetve kezelésének jogalapja a vonatkozó törvény vonatkozó rendelkezései (példálózó jelleggel lásd a jelen pont következő alpontját).

<p>Kezelt személyes adatok köre</p>	<p>Családi és utónév, születési családi és utónév, állampolgárság, születési hely és idő, lakcím (ennek hiányában tartózkodási hely), azonosító okmány típusa és száma; illetve valamennyi olyan személyes adat, amelyet az adott szerződésre vonatkozó jogszabályok megkívánnak.</p> <p>Legtipikusabb szerződéstípusok által megkívánt, a szerződésben és/vagy a kapcsolódó kérelemben kötelezően feltüntetendő és így általunk kezelendő adatok köre:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ingatlan tulajdonjogának átruházására irányuló szerződés esetében: természetes személyazonosító adatai, lakcíme és személyi azonosítója, adóazonosító jel [az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 32. § alapján], illetve a szerződésből kitűnő adatok (pl. az adásvételi szerződéssel érintett ingatlan adatai, a vevő hitelfelvétele és a vételár alapján következtetés a vevő vagyoni helyzetére, bankszámlaszám). Illetékkedvezmény igénybevétele esetén az annak alapjául szolgáló iratokat és abban szereplő személyes adatokat is kezeljük (tipikusan a korábban eladott ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés). b) gazdasági társaság alapítása, működtetése (változásbejegyzése) esetében az adott (változás)bejegyzés tartalma alapján lehet eldönteni a kezelt adatok körét, de tipikus adatkezelések: név, anyja neve, születési idő, lakcím, adóazonosító jel; opcionálisan (amennyiben az ügyfél ehhez hozzájárul) a születési hely és a születési név [a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, különösen 24. §]
<p>A személyes adatok forrása</p>	<p>Az ügyfél által bemutatott személyes okmányok. Amennyiben az ügyfél nem szolgáltat adatot (nem mutatja be személyazonosító okmányait), kötelesek vagyunk a közreműködést megtagadni (lásd az 1/2017. (VII. 10.) MÜK szabályzat 13.2. és 41. pontját).</p>

Adatkezelés időtartama	<p>Az ügyfélazonosítás során rögzített adatokat az 1. pontban foglaltaknak megfelelően 8 évig őrizzük.</p> <p>Az általunk ellenjegyzett okiratot főszabály szerint 10 évig őrizzük az ügyvédi törvény 53. § (5) bekezdése alapján, de a felek megállapodása vagy jogszabály ennél hosszabb határidőt állapíthat meg.</p> <p>Elektronikus okirat esetében a másolatkészítéstől számított 10 évig (ügyvédi törvény 46. § (5) bek.) őrizzük, az általunk ellenjegyzett, elektronikus formába alakított papíralapú okiratot az átalakítástól számított 5 évig őrizzük meg (ügyvédi törvény 46. § (6) bek.).</p>
Adattovábbítás, adatfeldolgozók	<p>Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe.</p> <p>A bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése céljából megkereséssel élhetünk, amennyiben pedig az ügy tárgya közhiteles nyilvántartásba (pl. ingatlan-nyilvántartás, cégnyilvántartás) való bejegyzésre irányuló eljárásban való jogi képviselő, illetve közhiteles nyilvántartásba való bejegyzés alapjául szolgáló okirat szerkesztése, ellenjegyzése akkor kötelezően megkereséssel élünk a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás felé elektronikus úton, ebben az esetben a BM Jogügyletek Biztonságát Erősítő Adatszolgáltatási Keretrendszer (ún. JÜB) felé továbbítjuk az Ön személyi azonosítóját, valamint személyazonosító igazolványának és lakcímgazolványának számát. (lásd ügyvédi törvény 32. §)</p> <p>Az adott szerződés jellege alapján az adatokat, illetve a vonatkozó szerződést továbbítjuk az illetékes hatóság, hivatal részére. Az adattovábbítás címzettjét a konkrét szerződés alapján lehet meghatározni, így például:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ingatlan tulajdonjogának átruházására vonatkozó szerződés esetén az illetékes földhivatal részére (Inyvtv. 26. § (4) bek.) benyújtásra kerül papír alapon b) cég változásbejegyzése kapcsán először elektronikus okirattá alakítjuk a kapcsolódó dokumentumokat, majd azt elektronikus aláírással látjuk el és az így átalakított elektronikus okiratokat és a kapcsolódó, fenti személyes adatokat is tartalmazó változásbejegyzési kérelmet küldjük meg az illetékes cégbíró részére (Cégtörvény 32. § (4) bek. alapján)

3. Elérhetőségi, kapcsolattartási adatok

Adatkezelési folyamat bemutatása	A kapcsolattartás érdekében rögzítjük ügyfelünk telefonos és e-mailes elérhetőségét valamint lakcímét és tartózkodási helyét, amelyeket kizárólag az adott ügyben való kapcsolattartásra, illetve kivételes esetben az ügyfél munkadíjtarozásának behajtása érdekében indított eljárás során történő felhasználásra használunk.
Adatkezelés célja és jogalapja	Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja alapján az ügyfél hozzájárulása, illetve f) pontja az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése. Célja az ügyféllel való megfelelő és akadálymentes kapcsolattartás biztosítása
Kezelt személyes adatok köre	Név, lakcím, telefonszám, e-mail cím
A személyes adatok forrása	Az érintettek általi adatközlés.
Adatkezelés időtartama	Az elérhetőségi adatokat a vállalt megbízás során keletkezett iratok selejtezéséig őrizzük, mely főszabály szerint 10 év. A felek megállapodása vagy jogszabály ennél hosszabb határidőt állapíthat meg.
Adattovábbítás, adatfeldolgozók	Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe, az elérhetőségi, kapcsolattartási adatokat nem továbbítjuk.

4. A megbízással vállalt ügghöz szükséges személyes adatok

Adatkezelési folyamat bemutatása	Az egyes megbízások kapcsán szükségessé válhat különböző személyes adatok további kezelése, amely adatkezelés jellege a konkrét üggtől függ.
Adatkezelés célja és jogalapja	Az adatkezelés jogalapja az ügy típusától függően a GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja alapján a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele, illetve f) pontja az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése. Célja az ügyféllel való megfelelő és akadálymentes kapcsolattartás biztosítása GDPR 6. cikk (1) bek. b) és f) pont Célja az ügyfelet érintő szerződések létrehozása, az ügyfél képviselete bíróságok, hatóságok előtt vagy egyéb módon.
Kezelt személyes adatok köre	Az adott megbízás függvényében akár ügyfelünk, akár az ellenérdekű fél (kötelezett, alperes), vagy harmadik személy az ügghöz szükséges személyes adata (pl. tanú idézési címe).

A személyes adatok forrása	Az ügyfél általi adatközlés.
Adatkezelés időtartama	A megbízással vállalt ügghöz szükséges személyes adatokat a vállalt megbízás során keletkezett iratok selejtezéséig őrizzük, mely főszabály szerint 10 év.
Adattovábbítás, adatfeldolgozók	Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe, adattovábbítást az adott megbízás típusától függő címzettek (pl. bíróság, hatóságok) részére teljesítünk.

5. Az általunk vezetendő nyilvántartások

Adatkezelési folyamat bemutatása	A vonatkozó jogszabályok és kamarai szabályzatok számos nyilvántartás vezetését írják elő az ügyvédek számára (pl: ügynyilvántartás, letétnyilvántartás), amely sok esetben tartalmaz személyes adatot.
Adatkezelés célja és jogalapja	Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja, azaz az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése. Ez nevesítve az ügynyilvántartás esetén az ügyvédi törvény 53. § (2) bek. Az adatkezelés célja jogszabályi kötelezettség teljesítése és természetesen a hatékony ügykezelés.
Kezelt személyes adatok köre	Az adott nyilvántartás kötelező tartalma határozza meg, tipikusan csak a felek neve és az adott ügyre való utalás. Ügynyilvántartás esetén: általunk képzett ügyazonosító, az ügyfél neve, az ügy tárgya, a megbízási szerződés létrejötté időpontja és az ügghöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszámát, illetve más eljárások iktatószáma.
A személyes adatok forrása	Az érintettek általi adatközlés.
Adatkezelés időtartama	Az adott nyilvántartásra vonatkozó kötelező nyilvántartási idő. Ügynyilvántartás esetében az ügyvédi törvény 53. § (3) bek. alapján megbízás megszűnését követő öt évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz évig kezeljük.
Adattovábbítás, adatfeldolgozók	Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe, adattovábbítást a jogszabályban megjelölt címzettek részére teljesítünk (pl: ügyvédi kamara).

6. Számlakibocsátás

Adatkezelési folyamat bemutatása	Üzleti tevékenységünkhöz kapcsolódóan számlák, nyilvántartása kiállításra egyéni vállalkozók és magánszemélyek részére
Adatkezelés célja és jogalapja	Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja, azaz az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése. Ez nevesítve a jogszabályban foglalt számlaadási kötelezettség teljesítése (2000 évi C. tv. (Sztv.) 165§-166. §, 169. §).
Kezelt személyes adatok köre	Név, lakóhely, adó azonosító jel
A személyes adatok forrása	Az érintettek vagy a szolgáltatást az érintettek költségére igénybevevő személyek közlése
Adatkezelés időtartama	8 év
Adattovábbítás, adatfeldolgozók	Adattovábbítás a NAV felé, adatfeldolgozó: Könyvelő